

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                                         |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |
| Tipo de trámite                                                                                                               | Denominación del formulario                                                 | Descripción del formulario                                                                                                                                                                                                        | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos              |
| Acceso a la información pública                                                                                               | Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública | Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en el poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS). 9 y 19). | <a href="#">LINK</a>                                                           |
| Atención a ciudadanos/as                                                                                                      | Ficha de compromisos presidenciales                                         | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la Secretaría Técnica del Plan Toda Una Vida o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales.                                           | <a href="#">LINK</a>                                                           |
| Atención a ciudadanos/as                                                                                                      | Solicitud de requerimientos                                                 | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la Secretaría Técnica del Plan Toda Una Vida o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales.                                           | <a href="#">LINK</a>                                                           |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                                                                 |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | DD/MM/AAAA<br>28/03/2019                                                       |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                                                       |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | MENSUAL                                                                        |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>                                                                       |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN                                                      |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>                                                   |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | ANA JULIA MOSQUERA                                                             |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                                      |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="mailto:amosquera@todaunavida.gob.ec">amosquera@todaunavida.gob.ec</a> |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                                       |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   | (02) 243-4461 EXTENSIÓN 215                                                    |